

DECÁLOGO DE LA COLABORACIÓN EMPRESA-ONG
LiS 2010-11
Barcelona, Instituto de Innovación Social ESADE

Antes

- Conocer "a fondo" ambas entidades (empresa/ONG)
- Alinear su misión, visión, estrategia y discurso
- Definir un catálogo o cartera de proyectos
- Tener claro el objetivo de la colaboración
- Definir una política de aproximación a las empresas
- Plantear el proyecto de colaboración de forma estructurada y atractiva
- Crear espacios de relación y conocimiento previo
- Alinear las motivaciones de ambas partes para crear un proyecto en común
- Tener visión a largo plazo
- Concienciar a la organización sobre la colaboración
- Buscar puntos de encuentro
- Saber qué se va a ofrecer y qué se puede esperar de la empresa

Inicio

- Hacer la planificación estratégica de la colaboración (acuerdo marco)
- Mente flexible
- Temporalizar y protocolizar la relación
- Gestionar las expectativas y los requisitos de ambas partes
- Impulsar una comisión de la alianza
- Establecer un mecanismo de evaluación
- Acordar una sistematización de la comunicación
- Establecer las bases comunes de la colaboración
- La unión entre actores hace la fuerza
- Conseguir una relación *win-win*
- Establecer el marco de actuación
- Definir un SWOT para analizar las posibilidades de la relación
- Definir el sistema de *reporting*
- Planear la relación como un proceso flexible, evaluarla y hacer un seguimiento
- Formalizar la relación
- Empatizar a/con la contraparte

Durante

- Seguimiento continuado, comunicación fluida
- Fomentar la participación activa de la empresa
- Trabajar la transparencia, la visión conjunta y el conocimiento mutuo
- Promover la sensibilización externa e interna
- Cuidar la relación más allá del propio proyecto (fidelizarla)
- Realizar el seguimiento llevando a cabo ajustes, si es necesario
- Trabajar sobre la base de indicadores
- Buscar beneficios mutuos (*win-win*)
- Que cada uno haga lo que sabe hacer
- Generar confianza
- Evaluar y medir continuamente la colaboración
- Simplificar el proceso de la relación

- Cultivar y acompañar la relación
- Tener a dos interlocutores válidos que utilicen un mismo vocabulario

Final

- Evaluar los resultados; valorar el impacto de los éxitos y errores
- Realizar la comunicación interna y externa de la evaluación del proyecto (empresa + entidad)
- Visibilizar el papel que ha tenido la empresa (celebrar los logros)
- Hacer un balance técnico de la colaboración
- Rendir cuentas con transparencia
- Planificar la salida

Después

- Liderar un cambio en el sector
- Mantener una línea de comunicación fluida con la empresa en las actividades generales de la entidad
- Dar visibilidad, difundir buenas prácticas
- Realizar una reflexión estratégica de futuro
- Capitalizar el conocimiento adquirido

Documento realizado participativamente entre todas las personas asistentes al curso *Liderazgo e Innovación Social en las ONG* del curso 2010-11. Programas de formación para ONG ESADE-"la Caixa"

Muchas gracias a todas ellas!!

